

# ***SIGNO*: Sistema informatizado para la gestión de normas.**

María A. Sáenz-Nuño<sup>1</sup>, Antonio J. de Vicente<sup>2</sup>, Ana B. Cárdenas-Donoso, Oscar Cortés-Maqueda

<sup>1</sup> Escuela Técnica Superior de Ingeniería (ICAI), Universidad Pontificia Comillas, C) Alberto Aguilera 23, 28015 Madrid, España  
[msaenz@dim.icaei.upco.es](mailto:msaenz@dim.icaei.upco.es)

<sup>2</sup> Escuela Politécnica Universidad de Alcalá,  
Ctra. Madrid-Barcelona, km 31,600. 28771 Alcalá de Henares, España  
[avicente@aut.uah.es](mailto:avicente@aut.uah.es)

**Abstract.** Se ha implementado la base de datos *SIGNO*, para la gestión documental de la Normativa ISO, CEN y UNE de la Secretaría Técnica del Subcomité 2 (SC 2) "Metrología Dimensional", perteneciente al Comité Técnico de Normalización 82 (AEN/CTN 82 de AENOR), "Metrología y Calibración". De esta forma, se gestiona el depósito documental de normas, sus referencias relacionadas, los permisos y perfiles para el acceso vía web y los eventos, reuniones y planes de trabajo generados relacionados con la actividad del SC 2.

## **1 Introducción**

Las normas técnicas han constituido desde antaño, una fuente bibliográfica básica para el desarrollo de proyectos en los más diversos campos de la ingeniería. Sin embargo, pocos son los que participan en los comités de normalización, creadores de dichos documentos.

Ante la inmersión de España en el Mercado Único Europeo, el volumen de normas ha ido creciendo hasta la situación actual. Por ello, se hizo necesaria la creación de una base de datos específica para la gestión del comité. El resultado de este trabajo es lo que se presenta aquí.

## **2 Documentación Técnica referenciada en *SIGNO*.**

El subcomité de Normalización AEN/CTN 82/SC 2 *Metrología Dimensional*, actualmente se encuentra subdividido en cinco grupos de trabajo, GT, en los cuales hay miembros pertenecientes a distintas instituciones.

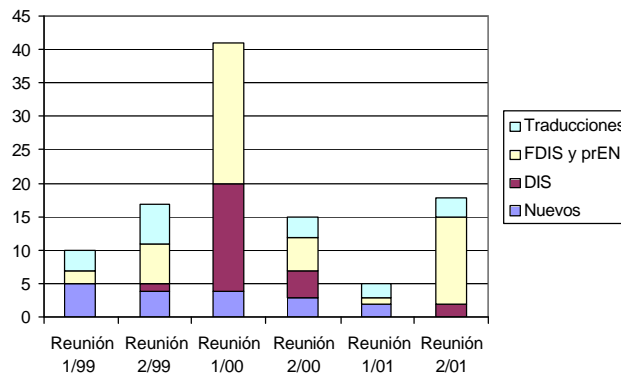
En cada grupo de trabajo se siguen los proyectos de normas sobre alguno de los aspectos de la Metrología Dimensional, como puedan ser: microrugosidad (nanometro-

gía), incertidumbres de medición, máquinas de medición por coordenadas, defectos de forma, etc.

La actividad habitual de un miembro es tomar un borrador de norma internacional, propuesto por alguno de los organismos miembros de ISO (que puede ser incluso un proyecto español). A continuación se trabaja con él, necesitando para ello información puntual de otras normas en elaboración o ya editadas. Incluso el acceso a normas de otros subcomités.

Por consiguiente, un único proyecto de norma, acaba generando un volumen de documentación importante, pues a los anteriores, deben añadirse los comentarios que se reciban de cada país participante, y que deberán estar a disposición del miembro interesado.

En la siguiente gráfica (figura 3) se muestra un resumen del *movimiento* de Normas en cada una de sus fases, sobre las que se ha trabajado desde principios de 1999, habiéndose clasificado en base a las reuniones que cada seis meses reúne al SC 2.



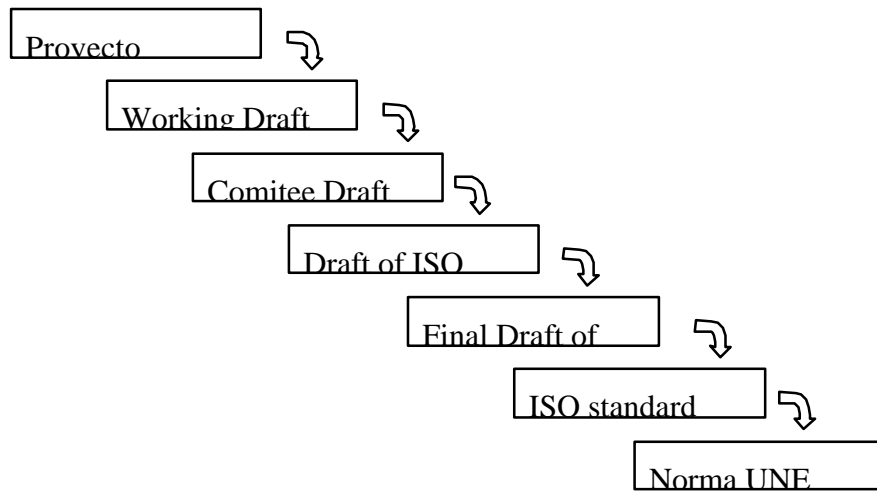
**Fig. 1.** Documentos normativos elaborados en el SC 2 entre finales de 1999 y del 2001. (FDIS: Final Draft ISO document; DIS: Draft ISO document).

### 3 SIGNO.

Por una parte, el sistema permite la gestión de las Normas existentes con la incorporación o borrado de datos correspondientes a cualquiera de los documentos ya incluidos o la modificación de datos ya existentes. También permite la inclusión de registros nuevos. El sistema incorpora las herramientas necesarias para operar con dicha documentación con el fin de generar tanto los informes necesarios, como las estadísticas requeridas.

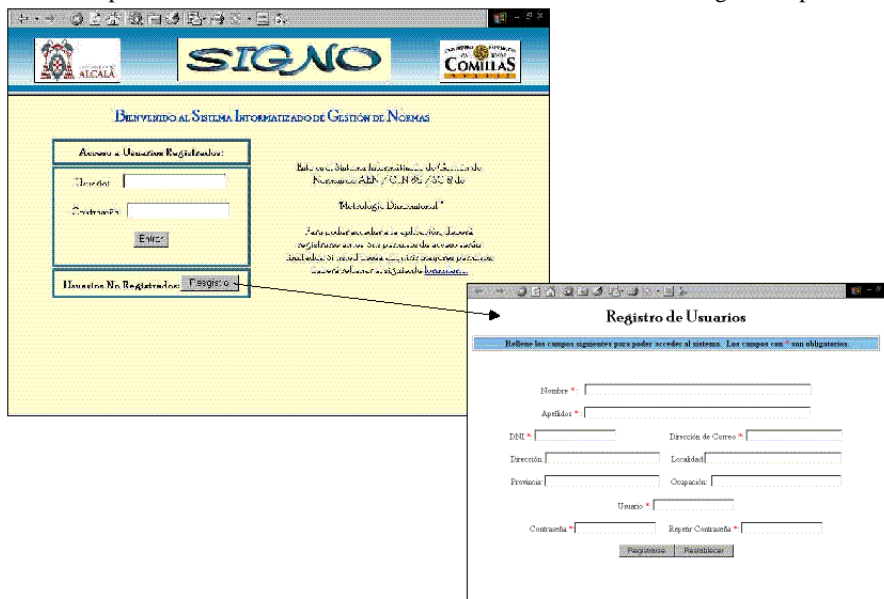
Con esta aplicación se ha conseguido dinamizar la gestión documental del SC 2 y facilitar el acceso a los usuarios, mediante un interfaz amigable.

## Ventanas de la aplicación.



**Fig. 2.** Fases de elaboración de una norma.

Durante la presentación se indicará el funcionamiento del sistema con las siguientes pantallas:



**Fig. 3.** Ventana de acceso al sistema a través de Internet.

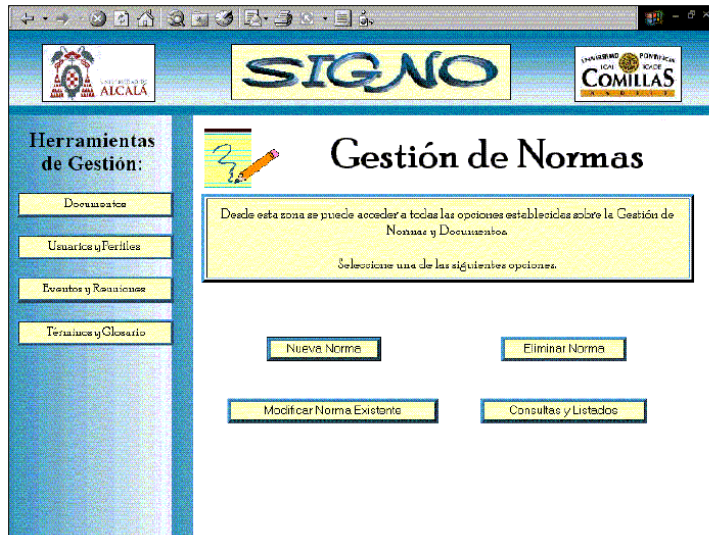


Fig. 4. Ventana para la gestión de las normas (consultas, nuevos registros ...).

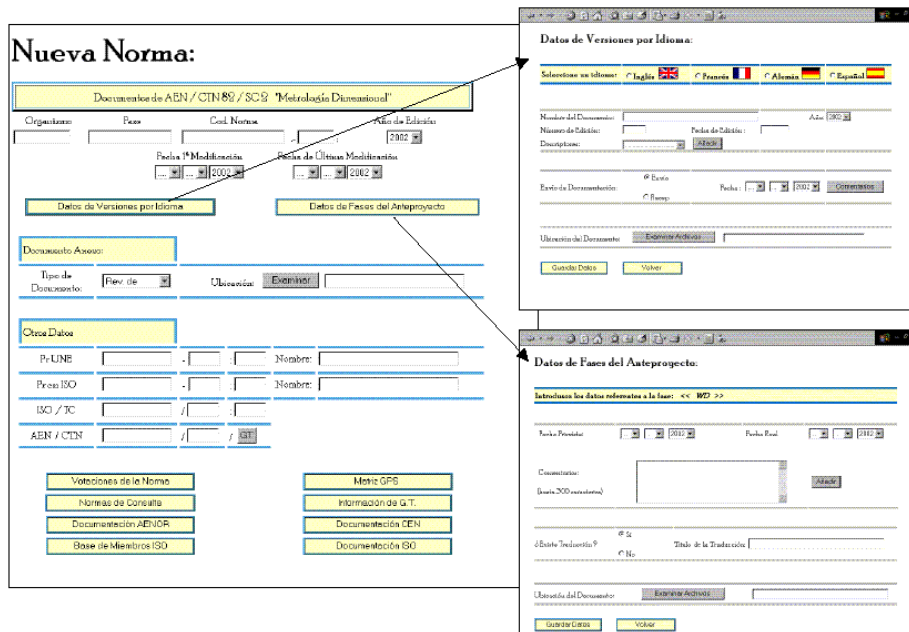


Fig. 5. Ventana para el registro de nueva documentación.

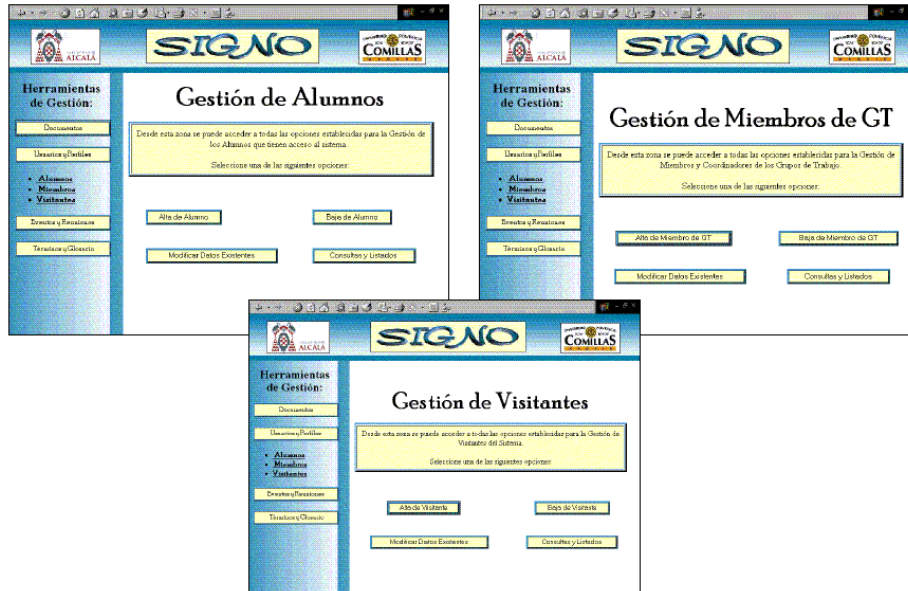


Fig. 6. Ventana para la gestión de usuarios.



Fig. 7. Ventana para la gestión de eventos y reuniones.