

Los sistemas de gestión de contenidos: prestaciones y características

J. Tramullas
Santiago, mayo de 2007

Contenido = información + datos

- La gestión de contenidos debe conciliar la gestión de información y la gestión de datos
- La gestión de datos se centra en metadatos, que pueden responder a diferentes tipos de objetivos y necesidades.
- Un sistema de gestión de contenidos debe responder a ambos tipos

Tipos de información en contenidos

- Información de transacción: correspondiente a datos generados por transacciones de diversos tipos
- Información de artículo: información textual y/o gráfica consecuencia de procesos de edición y publicación
- Información de referencia o descripción: metadatos Dublin Core, etc.
- Otros tipos....

Contenido y estructura

- La estructura se relaciona con la gestión
- Es el conjunto de relaciones entre las partes componentes del contenido como un todo
- La estructura es clave fundamental para la gestión de contenidos
- La estructura actúa como mapa de contenidos

Problemas en la creación de estructuras

- Comprensión de la totalidad del contenido
- Control de todo el contenido
- Resistencia al cambio
- Soluciones flexibles
- Utilización de estándares
- Comprensión de mecánicas de estructuras

Funcionalidades en entorno digital

- La funcionalidad es el desarrollo de una actividad mediante una interfaz interactiva
- Se desarrolla a través de una interfaz gráfica
- En entorno digital, es necesario extender la noción de contenido también a las funcionalidades
- La gestión de la funcionalidad es parte de la gestión de contenidos

Hacia una gestión integrada de contenidos

- Contenido, contexto y significado no pueden separarse
- Habría que hablar de la gestión del contexto digital
- Organizar el contenido de acuerdo con la organización que lo usa
- Importancia de usar nombres para los contenidos

Organizar el contenido en el contexto

- Tipos correctos de información, atendiendo a los objetivos
- Equipos de trabajo ajustados a las necesidades y los objetivos
- Comprender la información que se tiene y la que se necesita
- Estandarización de la información
- Usar formas fáciles de integrar y ensamblar la información

¿Qué es la gestión de contenidos?

- En un complejo proceso de colección, gestión y publicación de contenido informativo en entorno digital
 - Colección: creación o adquisición de información
 - Gestión: creación, gestión y mantenimiento de repositorios
 - Publicación: extracción de componentes del repositorio para creación de publicaciones, incluye información, funcionalidad, etc.

Concepto de CMS

- Un sistema de gestión de contenidos es un sistema informático (hardware y software) responsable de la colección, gestión y publicación de bloques de información, llamados componentes de contenido

Tipos de sistemas de gestión de contenidos, 1

- Web content management systems
 - Orientados a la creación y mantenimientos de portales y sedes web. Potencial para la personalización. Limitaciones para otras publicaciones
- Transactional content management systems
 - Orientados a la gestión de transacciones comerciales. Esquemas de inventario, control de usuarios y soporte a transacciones. Limitados para las necesidades de información de las organizaciones

Tipos de sistemas de gestión de contenidos, 2

- Integrated document management systems
 - Orientados a la gestión de documentos de todo tipo. Control de seguridad y de flujos de trabajo. Limitaciones para gestionar partes componentes
- Publication content management systems
 - Orientados para las publicaciones técnicas de las empresas. Potencial de exportación a múltiples formatos. Limitaciones para el flujo de trabajo

Tipos de sistemas de gestión de contenidos, 3

- Learning content management systems
 - Orientados a soportar los sistemas de aprendizaje y de aula virtual. Especializados en materiales web reutilizables.
- Enterprise content management systems
 - Integran todo el contenido informativo de la organización. Los productos disponibles en el mercado muestran un alto grado de diversidad.

Hacia un modelo genérico

- Un *Content Management System* (CMS) debe ofrecer básicamente:
 - Una aplicación CMS, para control del proceso de publicación, *workflow* y gestión
 - Un repositorio
 - Conjunto de ficheros planos HTML
 - Una fuente de datos
 - Integración con otras fuentes de datos
 - *Templates*

Subsistemas e interacciones

- Sistema de gestión: puede servir como parte del sistema de colección
- Sistema de colección: puede servir como parte del sistema de publicación
- Sistema de publicación: puede servir como parte del sistema de colección

Subsistema de colección, 1

- Autoría: proceso de creación de contenidos
 - Entorno de creación
 - Orientación a audiencia
 - Ayuda a aplicación de estándares
 - Sistema de *templates*
 - Flujo de trabajo, estado y control de versiones
- Adquisición: integración de contenidos externos
 - Sindicación, otras fuentes

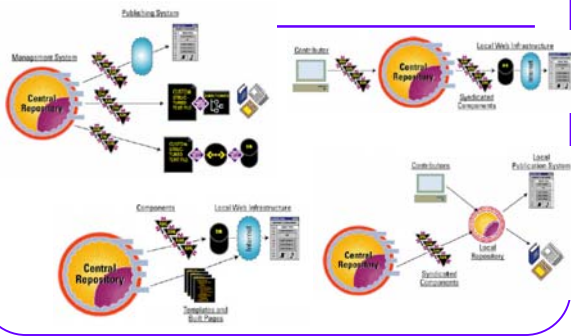
Subsistema de colección, 2

- Conversión: convertir información en otros formatos a los estándares del CMS
 - Eliminación de información innecesaria
 - Separación de formato y estructura
 - Crear mapas de estructura
- Servicios de colección: funciones de apoyo a la creación de colección, a la integración de información en el repositorio

Subsistema de colección, 3

- Agregación: proceso de integrar fuentes de información diversas en una estructura específica, a través de
 - Procesamiento editorial: reglas de corrección, de comunicación, de consistencia
 - Procesamiento de segmentación: división del contenido en partes adecuadas (*chunks*), poner contenido en componentes
 - Procesamiento metatorial: aplicación consistente y completa de metadatos

Procesos de publicación, según Boiko



Subsistema de gestión

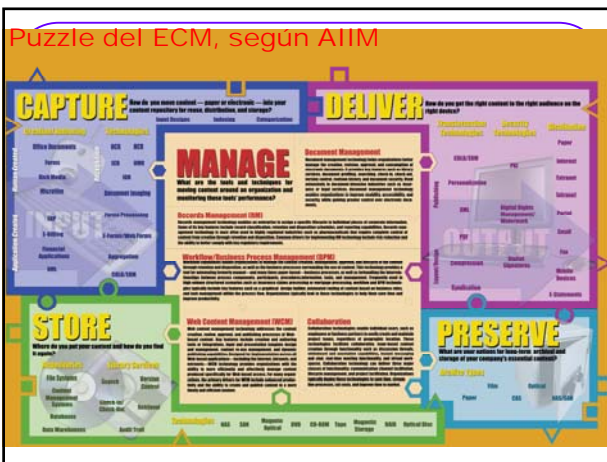
- Repositorio: conjunto de ficheros, bases de datos, etc., que almacenan el contenido y los datos asociados al mismo (control y configuración)
- Flujo de trabajo: coordinación, agenda, puntos de control... de los procesos, relación con los otros subsistemas
- Administración: definición de parámetros y estructura del CMS, relación con los otros subsistemas

Subsistema de publicación, 1

- Encargado de tomar componentes del repositorio y crear automáticamente publicaciones.
 - *Templates*: ficheros que guían la creación de una publicación con contenido del repositorio, suelen incluir:
 - Elementos estáticos
 - Llamadas a servicios de publicación
 - Llamadas a servicios externos al CMS

Subsistema de publicación, 2

- Servicios de publicación: lógica de aplicación y servicios que ofrece el CMS para ayudar a la creación de publicaciones
 - Carga y ejecuta templates
 - Servicios específicos de publicación
 - Pasarelas a servicios externos
- Otras publicaciones: impreso, digital, sindicación



Funcionalidades, 1

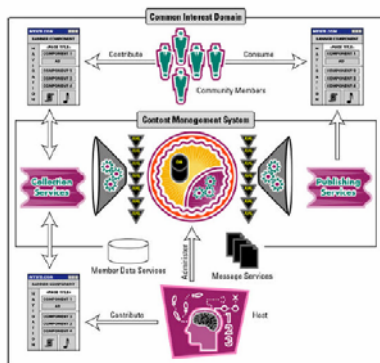
- Autoría de contenidos
- Soporte para templates
- Captura de documentos
- Repositorio de contenidos
- Flujo de trabajo
- Desarrollo de sedes web
- Indización y búsqueda
- Categorización
- Control de versiones
- Personalización

Funcionalidades, 2

- Publicación en web
- Delivery de contenidos
- Publicación multicanal
- Colaboración
- Sindicación de contenidos
- Agregación de contenidos
- Gestión del ciclo de vida de contenidos
- *Records Management*
- Seguridad de recursos digitales
- Integración de aplicaciones

	ECM	WCM	DM	DAM	EIP	KM	SCM
Content Authoring	✓	✓✓				✓	
Template Support	✓✓	✓✓✓			✓✓		
Document Capture	✓✓	✓	✓✓✓	✓✓		✓	
Content Repository	✓✓✓	✓✓✓	✓✓✓	✓✓✓	✓✓		✓✓✓
Workflow	✓✓✓	✓✓✓	✓✓✓	✓			✓✓
Web Site Development	✓✓	✓✓✓					✓✓
Indexing and Searching	✓✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓✓	
Categorisation	✓✓		✓✓	✓✓	✓✓	✓✓✓	
Version Control	✓✓	✓✓	✓✓✓	✓✓			✓✓✓
Personalisation	✓✓	✓✓✓		✓	✓✓✓	✓	
Web Publishing	✓✓✓	✓✓✓		✓✓	✓✓		
Content Delivery	✓✓✓	✓		✓✓	✓✓		
Multi-Channel Publishing	✓✓	✓	✓	✓✓✓	✓		
Collaboration	✓✓	✓	✓✓		✓✓	✓✓✓	✓✓
Content Syndication	✓	✓✓		✓✓✓	✓✓		
Content Aggregation					✓✓✓	✓✓	
Digital Asset Security	✓✓	✓	✓✓	✓✓✓			
Content Lifecycle Management	✓✓	✓✓	✓✓	✓✓	✓		✓✓
Records Management	✓		✓✓✓				
Multiple Web Site Management	✓✓	✓✓					
Application Integration	✓✓				✓✓		

Comunidad virtual soportada por un CMS según Boiko



A modo de conclusión

- Como ha señalado Veen (2004), el éxito o el fracaso de un CMS en una organización no es tanto una cuestión tecnológica, como una cuestión de planificación, de personas y de procesos.
